

СОГЛАСОВАН  
Педагогическим советом  
(протокол от 26.08.2021 № 1)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ООШ №11 п.Новоберезовка  
\_\_\_\_\_ Н.Ф. Абашева  
от 26.08.2021 № 122

**Режим занятий учащихся  
МБОУ ООШ №11 п.Новоберезовка**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий режим занятий учащихся *МБОУ ООШ №11 п.Новоберезовка* (далее – школа) разработан в соответствии с:

- [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации»,
- [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28,
- [СанПиН 1.2.3685-21](#) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115](#).
- Трудового Кодекса РФ.
- Уставом МБОУ ООШ №11 п.Новоберезовка.
- Правила внутреннего распорядка для работников МБОУ ООШ №11 п.Новоберезовка.

1.2. Основные образовательные программы начального общего и основного общего образования реализуются в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

1.3. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

1.4. Режим работы МБОУ ООШ №11 п.Новоберезовка определяется приказом администрации школы в начале учебного года.

1.5.Режим работы МБОУ ООШ №11 п.Новоберезовка, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы возможно только на основании приказов по школе.

1.6. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.7. Режим работы директора школы и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью школы.

## **2. Учебный год**

2.1. Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.3. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального и основного общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации в 9-х классах, в 1-м классе – 33 недели.

2.4. Учебный год составляют учебные периоды: четверти . Количество четвертей в учебном году – 4.

2.5. После окончания учебного периода следуют каникулы. Минимальная продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Дополнительные каникулы предоставляются обучающимся 1-го класса в середине третьей четверти.

2.6. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей , сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года устанавливаются в календарном учебном графике основных образовательных программ общего образования соответствующего уровня.

## **3. Режим занятий**

3.1. Обучение в школе ведется:

по пятидневной учебной неделе в 1–9-х классах.

Урочная деятельность учащихся с ОВЗ организуется по 5 дневной учебной неделе.

3.2. Продолжительность урока (академический час) во 2–9-х классах составляет 40 минут. Продолжительность уроков в 1-м классе составляет:

35 минут в сентябре – декабре;

40 минут в январе – мае.

3.3. Учебные занятия в школе организованы в одну смену. Начало уроков в первую смену – 8.20. пропуск учащихся в школу в 8.05 . Опоздание на уроки недопустимо.

3.4. После 1-го, 2-го, 3-го уроков обучающимся предоставляется перерыв 20 мин, после 4-го – 15 минут( в целях приема пищи), после 5-го и последующие – 10 мин.

3.5. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором

3.6. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.7. Расписание звонков для 1-го класса:

<b>Урок</b>	<b>Сентябрь – декабрь</b>	<b>Январь – март</b>
1	8:20–8:55	8:20–9:00
2	9:15–9:55	9:20–10:00
3	10:05–10:40	10:10–10:50
4	11:00–11:35	11:20–12:00

Расписание звонков для остальных классов:

<b>Урок</b>	<b>Первая смена</b>	
1	8:20–9:00	

2	9:20–10:00	
3	10:20–11:00	
4	11:20–12:00	
5	12:15–12:55	
6	13:05–13:45	
7	13:55–14:35	
8	14:45–15:25	

3.8. Расписание занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Количество уроков не превышает:

- в 1-х классах – четырех и один раз в неделю возможно пять уроков, за счет физической культуры;
- 2 – 4-х классах – пяти уроков за счет физической культуры;
- 5 – 6-х классах – шести;
- 7 – 9-х классах – семи.

3.9. Окончание занятий по дополнительным образовательным программам осуществляется для детей 7–10 лет не позднее 20.00, для детей 10–18 лет не позднее 21.00.

#### **4. Особенности организации образовательного процесса**

4.1. При проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей) возможно деление классов на группы. При наличии потребности в изучении иностранных языков, нескольких родных языков из числа языков народов Российской Федерации допускается деление класса на две и более группы.

4.2. Для предупреждения переутомления в течение недели организуется облегченный учебный день в среду или в четверг.

4.3. При организации образовательной деятельности предусматривается проведение физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения (далее – ЭСО).

При использовании на занятии ЭСО в середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

4.4. Занятия физической культурой могут проводиться на открытом воздухе в зависимости от совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.

Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений, к общему времени занятия физической культурой должно составлять не менее 70%.

4.5. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

4.6. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

4.7. Ответственному за пропускной режим школы категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

4.8. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

4.9. Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется каждый понедельник с 9.00 до 15.00.

4.10. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

4.11. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

4.12. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

## **5. Особенности режима занятий при электронном и дистанционном обучении**

5.1. При использовании ЭСО на занятиях соблюдаются нормы продолжительности, установленные [СП 2.4.3648-20](#) и [СанПиН 1.2.3685-21](#).

5.2. Занятия с использованием ЭСО с детьми до 5 лет не проводятся.

5.3. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается. Использование ноутбуков

обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

5.4. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

5.5. Расписание занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00. Продолжительность урока не должна превышать 35 минут.

## **6. Режим внеурочной деятельности**

6.1. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарным и тематическим планированием, календарными планами воспитательной работы.

6.2. Между урочной и внеурочной деятельностью предусматривается перемена не менее 30 минут, за исключением занятий с учащимися с ОВЗ, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

6.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.

## **7. Организация воспитательного процесса в школе**

7.1. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

7.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

7.3. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

7.4. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

## **8. Режим работы в выходные и праздничные дни.**

8.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса

Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

### **9. Режим работы школы в каникулы.**

9.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

